

# 生徒募集要項

	転入学生	編入学生	新入学生
出願受付	現在、他の高校に在籍の方 (休学中の方も含まれます)	他の高校に入学したが すでに退学した方	現在中学3年生、または中学卒業後 高校に入学したことのない方
必要書類	随時	4月・10月 入学時期についてはご相談ください	新卒生：毎年12月1日から受付 既卒生：4月・10月
	①入学願書	①入学願書	①入学願書
	②成績・単位修得証明書 ※単位未修得の場合もご記入ください	②成績・単位修得証明書 ※単位未修得の場合もご記入ください	②調査書 ※出身中学校が作成したもの ※私・公立高校調査書書式可
	③転学照会	③在籍証明書	
	④在学証明書		
	※②・③・④は在籍校が作成	※②・③は以前在籍した高校が作成	※②は出身中学校が作成

※「高等学校等就学支援金」の申請に際し、修得単位・履修単位(未修得含む)の明確化が義務付けられています。各証明書の記入依頼方法に関しては事前にご確認ください。

出願方法・・・前もって予約の上、来校時に出願書類を提出してください。

- ・**入学検定料 10,000円**  
本校所定の振込依頼書を利用し、銀行の窓口で振り込んでください。  
「振込金受付証明書(振込みを証明する控え)」を願書の裏面に貼付。
- ・**写真3枚**  
縦4cm×横3cm、背景白、上半身、正面、脱帽、  
前髪が目にかかっていないもので、3ヶ月以内に撮影したもの。  
裏面に名前と生年月日を記入。1枚は願書に貼付し、残り2枚を同封。

選考方法・・・書類選考および面接

- 学費等・・・
- ①入学金 —————— 必要ありません
  - ②授業料(1単位12,000円×単位数)※年間8単位以上
  - ③施設設備費(年額) ————— 36,000円
  - ④教育運営費(年額) ————— 50,000円
  - ⑤教育充実費(年額) ————— 各学習センターにお問い合わせください。

※学納金等は一括納入を原則といたします。  
※学納金が指定された期日までに納入のない場合は、入学辞退とみなされる場合があります。  
※一度納入された学納金等は、理由を問わず返還いたしません。  
※高等学校等就学支援金については、年度末に清算します。

高等学校等支援金について

加算支給対象者は授業料の全額相当額が支給される場合もあります。

- ・在学期間や履修単位数などにより、受給できない場合があります。
- ・年度途中の転入学の場合、在籍月数により支給額が異なります。
- ・所得確認のためマイナンバーカード(写し)もしくは、個人番号記載の住民票の提出が必要になります。
- ・その他詳細については入学手続き前にご確認ください。

＜受給条件＞  
①高等学校在籍期間48ヶ月まで  
(通信制高校のみ在籍の場合)  
②年間30単位まで  
③最大74単位まで

# 入学までの流れ

